

แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอชุมแพ จังหวัดขอนแก่น

ประเด็นหลัก	เป้าประสงค์	โครงการ/กิจกรรม
๑. ด้านสังคมสงเคราะห์	๑. หน่วยงานมีการเปลี่ยนที่ ซึ่ดใจน เนมะสเม และรับมอบหมาย ให้หมายความเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถ และไม่เป็นอุปสรรค ต่อการดำเนินธุรกิจส่วนตัว	๑. ดำเนินการเปลี่ยนที่ความรับผิดชอบ ตามภาระหน้าที่ และ ตัวชี้วัด KPI ตามความเหมาะสม
๒. ความมั่นคงและความก้าวหน้า	๒. บุคลากรมีส่วนร่วมในการกำหนดการปฏิบัติงาน ได้รับการประเมินผล ตามปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม เพื่อพิจารณา ครมีความชอบ	๒. ผู้บังคับบัญชาทำหน้าที่การประเมินผลการดำเนินงาน และแจ้งให้ปฏิบัติทราบกันทุกคน
๓. ด้านการเสริมสร้างจิตวิญญาณ	๓. บุคลากรได้รับเชื่อมโยงสู่การพัฒนาศักยภาพ และการรับใช้ในสังคมต่อไป	๓. มีการประชาสัมพันธ์เชิงงาน เพื่อคำหน้าที่ในภาระที่ได้รับ แล้วจะมีให้ปฏิบัติทราบกัน
๔. ด้านการศึกษา	๔. หน่วยงานมีการสนับสนุนและส่งเสริมให้มีการพัฒนาศักยภาพ ของบุคลากร ด้านความก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่ / การผิดพลาดงาน ทางวิชาการ /งานวิจัย /นวัตกรรมใหม่ๆ	๔. จัดทำแผนงาน และสนับสนุนงบประมาณ/จัดทำหน่วยงานให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
๕. ด้านการเสริมสร้างแรงจูงใจ ค่าตอบแทนและสวัสดิการ	๕. หน่วยงานมีการประเมินความรู้ ความสามารถ เพื่อเข้าสู่ตำแหน่ง ต่างๆ อยู่บันทึกตามเหตุความต้อง หมายความ มีความมุ่งมั่นตั้งใจ แสดงสามารถเชื่อมโยงไปมุ่งมั่นทักษะการประเมินได้	๕. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการและประเมินผล การดำเนินงาน จำนวน ๒ ครั้ง/ปีงบประมาณ
๖. บุคลากรได้รับการศึกษา พัฒนาทักษะความรู้ ความสามารถ ให้หมายความกับ ตำแหน่ง	๖. บุคลากรได้รับการพัฒนาตามแผนการพัฒนาบุคคลากร	๖. บุคลากรได้รับการพัฒนาตามแผนการพัฒนาบุคคลากร
๗. บุคลากรได้รับสวัสดิการใน การตรวจสุขภาพประจำปี	๗. บุคลากรได้รับสวัสดิการใน การตรวจสุขภาพประจำปี ๑๐๐ %	๗. บุคลากรได้รับสวัสดิการ พัฒนาชราภาพและสุขภาพประจำปี ๑๐๐ %
๘. บุคลากรได้รับรายได้ ค่าตอบแทนตำแหน่ง ตามความเหมาะสม กับภาระงานที่ปฏิบัติ	๘. บุคลากรได้รับรายได้ ค่าตอบแทนตำแหน่ง ตามความเหมาะสม ทุกตำแหน่ง และจัดทำเป็นค่าตอบแทน ไม่เกินทุกวันที่ ๕ ของเดือนละ๑๐%	๘. บุคลากรได้รับรายได้ ค่าตอบแทนในวันหยุดราชการ และเบิกค่าตอบแทนให้กับ บุคลากรตามความเหมาะสม ทุกตำแหน่ง และจัดทำเป็นค่าตอบแทน

ประเด็นหลัก	เป้าประสงค์	โครงการ/กิจกรรม
๔. ดำเนินการที่แล้วสิ่งอันน่วย ความสะอาด	๑. ปลุกความรู้สึกดีงามที่เกิดขึ้นในสังคม ให้อ่านภาษา ต่อการปฏิบัติงาน	๑. พัฒนาหน่วยงานบริการ แหล่งรวมจิตสภากาชาดดีมีให้เข้าอ่าน แล้วปลูกจิตย์ในการปฏิบัติงาน
๕. ดำเนินการที่มีอุดมสือ แล้วจะเป็นเครื่องมือ/อุปกรณ์ เทคโนโลยีสารสนเทศ ที่นำไปใช้สามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ สะดาก รวดเร็ว และราดเร็ว	๒. หน่วยงานมีอุดมสือ แล้วจะเป็นเครื่องมือ/อุปกรณ์ เทคโนโลยีสารสนเทศ ที่นำไปใช้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง เพียงพอ สะดาก รวดเร็ว และจัดทำแผนการจัดซื้อไปใช้เพียงพอต่อผู้ปฏิบัติงาน	๒. สร้างความต้องการเครื่องมือ/อุปกรณ์ เทคโนโลยีสารสนเทศ ที่นำไปใช้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง เพียงพอ สะดาก รวดเร็ว และจัดทำแผนการจัดซื้อไปใช้เพียงพอต่อผู้ปฏิบัติงาน
๖. ดำเนินการที่งานเป็นทีม และการสร้างช่องทางการสื่อสารและการร้องทุกข์ ภายในองค์กร	๓. หน่วยงานมีการสร้างช่องทางการสื่อสารและการร้องทุกข์ภายในองค์กร โดยสร้างกลุ่มไลน์ และ Facebook Web Site สำนักงาน อีเมลและ เพื่อสื่อสาร พดคุยกัน	๓. มีการสร้างช่องทางการสื่อสารและการร้องทุกข์ภายในองค์กร โดยสร้างกลุ่มไลน์ และ Facebook Web Site สำนักงาน
๗. หน่วยงานมีการสร้างสัมพันธภาพและ การทำงานเป็นทีม	๔. มีกิจกรรมร่วมกันในวันปฐษาไทย เทศกาล และสร้างเสริมกำลังใจ โอกาสสำคัญต่างๆ เช่น วันปีใหม่ วันสงกรานต์ วันเกิด เดือนระดับฯ	

Z
 (นายณัฐ จักรลักษณ์)
 สภาครรษณสุขสำนักงานชุมชนฯ